

RELATÓRIO PARCIAL DE
AUTOAVALIAÇÃO



Documento elaborado pela CPA, atendendo às exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

SUMÁRIO

1. Dados da Instituição	02
2. Composição da CPA	03
3. Introdução	03
4. Breve Histórico da IES	05
5. Histórico da Autoavaliação Institucional e da CPA	06
6. Metodologia	06
7. Desenvolvimento	08
8. Ações com base na análise por eixos	08
9. Análise dos dados e das Informações	19
10. Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos	27
11. Conclusão	29
12. REFERENCIAS	30

1. Dados da Instituição

1.1 - DADOS DA INSTITUIÇÃO

O Instituto Tecsoma Ltda (ITEC), sociedade empresarial limitada com fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob nº 02.460.636/0001-41, com sede na Rodovia Alirio Herval, 3405, bairro Paracatuzinho na cidade de Paracatu-MG, CEP 38607-444, contrato social registrado na Junta Comercial do Estado de Minas Gerais (JUCEMG) sob nº 1566 livro A5, página 59 em 05/03/1998 é a entidade mantenedora da Faculdade do Noroeste de Minas (FINOM).

A FINOM está localizada na Rodovia Alirio Herval, 3405, bairro Paracatuzinho, na cidade de Paracatu-MG, CEP 38607-444 e foi credenciada pelo Decreto Federal nº 93.926 de 14/01/1987, publicado no Diário Oficial da União (D.O.U.) do dia 15/01/1987, seção 1, página 711.

A FINOM foi credenciada para educação a distância por meio da Portaria nº 1.066 de 25/05/2006, publicado no Diário Oficial da União (D.O.U.) do dia 26/05/2006, seção 1, página 31.

2. Composição da CPA

MEMBRO	SEGMENTO REPRESENTATIVO
José Flávio dias	Corpo Docente
Geraldo Benedito Batista de Oliveira	Técnico Administrativo
Cristiano Nogueira Alves Ferreira	Técnico Administrativo
Laryssa Alves Diniz	Corpo Discente
Maria Inês Fiuza Oliveira	Sociedade Civil organizada

3. Introdução

Essa atual composição da Comissão Própria de Avaliação – CPA da Faculdade FINOM, assume os trabalhos em um momento singular e nunca vivido por nossa geração. A pandemia que assola o planeta acabou trazendo profundas mudanças em todos os setores de nossas vidas, e no setor acadêmico não foi diferente. Tivemos que nos reinventar o tempo todo e no menor espaço de tempo possível.

Diante dessa realidade, e na expectativa de que tudo voltasse ao normal, dias, meses e anos foram se passando. E nesse contexto perdemos muitas habilidades rotineiras, tivemos que desenvolver outras, mas o tempo é implacável, ele não espera!

Sendo assim, corremos muito para adaptar o processo avaliativo da CPA à esse “novo normal”, mas, mesmo com todos os esforços, não foi possível evitar uma defasagem no processo avaliativo. O ano de 2020 ficou comprometido e os processos avaliativos corriqueiros e comuns nessa IES não aconteceram.

A nova gestão da CPA – FINOM, está empenhada, desde fevereiro de 2021 no “resgate” das informações não colhidas e tabuladas para aquele ano. Para minimizar esse impacto, iremos no segundo semestre do corrente ano, aplicar e tabular os questionários referentes ao período 2020/2021 para fornecer as informações necessárias à construção dos relatórios solicitados pelo Sistema e-MEC.

De acordo com o ministério da educação, (BRASIL, 2021), as instituições de educação superior que não postaram em 2020 o relatório da CPA, referente ao de 2019, podem fazê-lo este ano.

Nesse caso, o relatório deve ser inserido juntamente com o referente a 2020, em arquivo único, até 31 de março. **Uma outra opção é a instituição reprogramar seu ciclo e inserir apenas o relatório referente a um período** (grifo nosso). (BRASIL 2021).

Diante dessa prerrogativa gerado pelo entrave da pandemia, optamos por **reprogramar o nosso ciclo avaliativo**, deixando com a seguinte configuração:

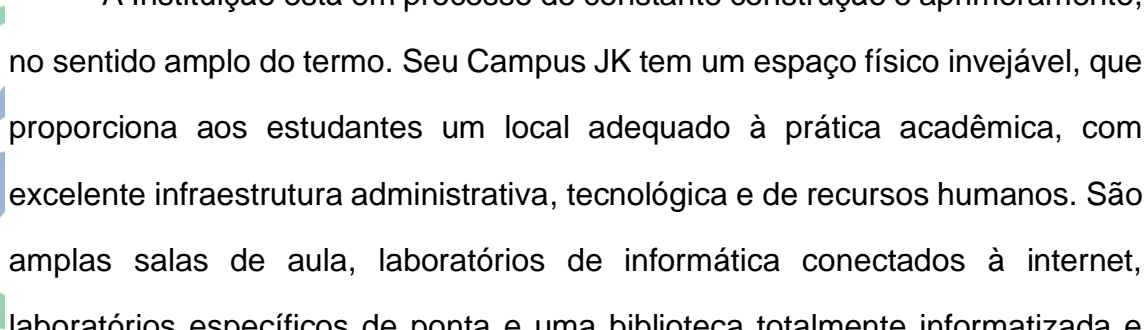
ANO	SITUAÇÃO	TIPO DE RELATÓRIO	REGULARIZAÇÃO
2020	Avaliar em 2021	Gerar relatório parcial	Postar 2º sem. 2021
2021	Avaliar em 2021	Gerar relatório parcial	Postar 1º sem. 2022
2022	Avaliar em 2022	Gerar relatório integral	Postar 1º sem. 2023

Importante salientar que a CPA optou por uma avaliação participativa, emancipatória e não punitiva, cujo propósito final é sugerir possíveis percursos de melhorias. Assim, objetiva-se aprimorar o planejamento estratégico, apontar necessidades e caminhos que devem ser seguidos pela administração, bem como, informar à comunidade da função social da Instituição.

Certamente, o enfoque da avaliação será considerado nas ações estratégicas da Instituição, tanto no que se refere à infraestrutura administrativa, tecnológica e de investimentos, como também na área acadêmica e pedagógica.

4. Breve Histórico da IES

A Faculdade do Noroeste de Minas – FINOM teve seu início de funcionamento em 1987, e ministra os cursos de: Agronomia, Ciência da Computação, Ciências Contábeis, Direito, Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia de Agrimensura e Cartográfica, Engenharia de Minas, Engenharia de Produção, Engenharia de Telecomunicações, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecatrônica, Engenharia Química, Geologia, Medicina Veterinária, Geografia a Distância, História a Distância, Pedagogia a Distância, Pedagogia Presencial, Matemática, Física e o Programa Especial de Formação de Docente – Resolução CNE/CP nº 02/97, todos devidamente autorizados e a maioria já reconhecidos.

A decorative graphic consisting of a green semi-circle on the left and a blue semi-circle on the right, both partially overlapping the text area.

A Instituição está em processo de constante construção e aprimoramento, no sentido amplo do termo. Seu Campus JK tem um espaço físico invejável, que proporciona aos estudantes um local adequado à prática acadêmica, com excelente infraestrutura administrativa, tecnológica e de recursos humanos. São amplas salas de aula, laboratórios de informática conectados à internet, laboratórios específicos de ponta e uma biblioteca totalmente informatizada e planejada para oferecer conforto e eficiência. Por todos esses anos, a faculdade passou por um processo de mudanças e adaptações que implicaram em investimentos, esforços e melhoria em toda sua estrutura, cultura, processos acadêmicos, administrativos e financeiros

5. Histórico da Autoavaliação Institucional e da CPA

5.1 Metodologia

Certamente, o enfoque da avaliação será considerado nas ações estratégicas da Instituição, tanto no que se refere à infraestrutura administrativa, tecnológica e de investimentos, como também na área acadêmica e pedagógica.

Os questionários avaliativos são aplicados aos discentes, aos docentes e ao corpo técnico-administrativo da Instituição. Objetiva-se com estes questionários avaliar, sobretudo, os seguintes itens:

1 - A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.

2 - A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização; incluídos os procedimentos para estímulo, à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

3 - A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

4 - A comunicação com a sociedade.

5 - As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

6 - Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

7 - Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

8 - Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

9 - Políticas de atendimento aos estudantes.

10 - Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Nos questionários de avaliação, para cada questão apresentada, haverá possibilidade de serem atribuídas as seguintes respostas: 0 - Nunca; 1 - Com Pouca Frequência; 2 - Com Média Frequência; 3 - Com Muita Frequência e 4 - Sempre.

Os resultados serão analisados utilizando-se recursos computacionais e sistemas estatísticos, sendo que as respostas finais consideradas serão as médias para cada questão, respondida por cada um dos grupos distintos, os quais são: discentes, docentes e técnico-administrativos.

EIXOS	DIMENSÕES
Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição
Eixo 3: Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes
Eixo 4: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira
Eixo 5: Infraestrutura Física	Dimensão 7: Infraestrutura Física

6. Desenvolvimento

Nesse campo serão apresentados os resultados (dados e informações) pertinentes a cada um dos cinco eixos de avaliação. O objetivo será realizar um diagnóstico a respeito da Faculdade FINOM, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Em cada trabalho apresentado na reunião da CPA, as questões norteadoras foram:

1. Quais são os desafios a serem enfrentados?
2. Quais foram os avanços?
3. Quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), considerando o perfil e a identidade da Faculdade FINOM?
4. Quais ações deverão ser propostas pela CPA, a partir da análise dos dados e das informações, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição?



7. Ações com base na análise por eixos

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Não somente em razão das exigências normativas, mas também pelo compromisso com a qualidade do ensino ofertado e com a melhoria crescente de suas práticas educacionais, a faculdade FINOM vem buscando o aperfeiçoamento das suas práticas educacionais por meio da articulação entre os seus propósitos, o planejamento das suas ações, a execução de suas políticas e os resultados da avaliação institucional interna e externa.

Nessa parte do Relatório analisam-se os processos de avaliação e de planejamento da FINOM, analisa-se a utilização dos resultados das avaliações externas e da Autoavaliação nas tomadas de decisão.

Em síntese, pode-se dizer que se objetiva nesse eixo discorrer sobre as propostas de avaliação elaboradas pela CPA e demonstrar como os dados gerados nas avaliações têm sido utilizados na gestão da Instituição, no planejamento e melhoria contínua.

Avaliação Externa – A CPA também leva em consideração o Índice Geral de Cursos - IGC que é o indicador que avalia a Instituição, anualmente, em vista do desempenho dos cursos de graduação e das pós-graduações das instituições de ensino superior do Brasil, de acordo com o Ciclo Avaliativo do SINAES. Para o cálculo do conceito final de cada instituição, o IGC considera o ENADE e o CPC. Esse índice é a média ponderada do conceito obtido por todos os cursos de graduação, mestrado e doutorado de cada instituição, num determinado ano.

Ações planejadas – A CPA avalia essa dimensão a partir das respostas gerais no questionário avaliativo e do seu próprio funcionamento, bem como sua conexão com outras instâncias da IES responsáveis pela realização de avaliações.

Ações realizadas – Ao longo dos processos avaliativos busca-se institucionalizar mais seus espaços de comunicação com a comunidade, com informes constantes nas reuniões do Colegiado e a criação de um canal de comunicação direto com o Núcleo de Avaliação, Estratégia e Qualidade (NAQUE). Assim, toda avaliação do corpo docente é discutida com o NAQUE para cursos de capacitação.

Potencialidades: Será considerado a nível geral

Fragilidades: será analisada a nível geral.

Recomendação para planejamento acadêmico-administrativo: A CPA deve pensar também estratégia de comunicação mais eficaz com os alunos, valendo-se, talvez de mídias digitais e cartazes de divulgação espalhados pelo *campus*. Finalmente, deliberou-se que a CPA realizará reuniões específicas com os diferentes segmentos da IES, em especial funcionários e estudantes.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Ações planejadas – A Comissão Própria de Avaliação analisa a pertinência do PDI da IES, sua implementação e o grau de conhecimento da comunidade acadêmica em relação ao plano de desenvolvimento institucional

Ações realizadas – O ano foi marcado pela discussão sobre seu novo PDI e indicou a necessidade de já atualizá-lo por conta das novas exigências do instrumento avaliativo..

Potencialidades: A CPA valoriza a realização, por parte da IES, de uma reunião geral com todos os seus setores para discussão e conhecimento de suas atividades.

Fragilidades: A CPA considera que a IES deve redobrar esforços para discutir coletivamente e nos fóruns apropriados seu planejamento.

Recomendações para planejamento acadêmico-administrativo: A CPA recomenda que a comunidade pense sobre seu perfil institucional e seu lugar no sistema de educação superior. Também sugere que o planejamento da IES seja constantemente discutido nos seus fóruns.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Ações planejadas – A CPA busca monitorar as formas pelas quais a IES tem procurado cumprir os compromissos sociais expressos em seu PDI. Prioriza-se a observação de três eixos centrais: a transferência de conhecimento e importância social das ações da Faculdade e impactos de suas atividades para o desenvolvimento regional e nacional; as iniciativas voltadas à promoção da cidadania; e as relações com o setor público e como setor produtivo.

Ações realizadas –

A Faculdade FINOM desenvolve uma série de ações de responsabilidade social com o objetivo de buscar a aproximação entre a Instituição e a comunidade. A

faculdade acredita que a atuação das organizações, juntamente com os governos e com a sociedade civil organizada, é de extrema importância na redução das desigualdades sociais e também na preservação do meio ambiente. Ações deste tipo não servem apenas para engrandecer a imagem da Faculdade FINOM frente à comunidade. O objetivo da proposta é bem mais nobre: atuando de maneira decisiva por meio de propostas inovadoras, a Instituição busca a melhoria da qualidade de vida da população. Proporcionar momentos de diversão, estimular o aprendizado e contribuir para a redução da miséria são as bandeiras erguidas pela faculdade.

A CPA também procura monitorar, através dos dados disponibilizados pela gestão financeira da IES e o acompanhamento do perfil de seus estudantes, a extensão das políticas de acesso, bolsas e financiamento mantidas pela Instituição. A Faculdade oferece programas de bolsas e descontos.

Há preocupação da CPA em acompanhar a implementação de iniciativas que visem à adequação da IES às resoluções referentes ao acesso ao ensino superior de portadores de deficiência física e sensorial.

Fragilidades: É preciso que a IES esteja atenta a uma melhor divulgação de suas ações.

Recomendações para o planejamento acadêmico-administrativo: Graças às sugestões da própria CPA, a IES vem investindo em políticas para inclusão de pessoas com necessidades especiais.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Ações planejadas – A CPA busca avaliar as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas pela Faculdade FINOM. Busca-se o cotejo das diretrizes explicitadas no PDI e PPC e o grau de avaliação da comunidade acadêmica em relação à implementação dessas diretrizes.

Ações realizadas – A CPA busca aferir a articulação entre a tradição interdisciplinar e as políticas de pesquisa adotadas pela IES.

Anualmente a Faculdade desenvolve o Congresso do Noroeste Mineiro de Iniciação Científica – CONNIC – visando incentivar a produção científica para a comunidade acadêmica.

Todo mês de setembro acontece a Campanha de Responsabilidade Social no Ensino Superior Particular, uma promoção da Associação Brasileira de Mantenedores do Ensino Superior (ABMES), com várias atividades para a comunidade. O auge do evento ocorre na Praça Firmina Santana, com a realização de vários atendimentos como avaliação da taxa de glicemia, mensuração da pressão arterial, orientação jurídica (NPJ Social), atividades recreativas, lúdicas e pedagógicas, orientação e planejamento da renda familiar, orientações aos pequenos produtores (feirantes), distribuição e plantio de mudas de árvores, orientação e utilização consciente sobre a energia elétrica, além da oficina de produção de brinquedos com material reciclado.

Potencialidades: a IES desenvolve boas políticas de ensino, pesquisa e extensão, que sintetizam a experiência da Faculdade FINOM e traduzem o planejamento pedagógico da IES. A produção intelectual dos professores é boa. A avaliação da comunidade sobre a qualidade dos eventos acadêmicos é positiva, e a IES vem fazendo um esforço no sentido de institucionalizar mais os seus grupos de pesquisa.

Fragilidades: As atividades de extensão cresceram e se institucionalizaram mais, mas ainda recomenda-se uma divulgação mais ampla dessas atividades. Além disso, é preciso que tais atividades sejam reforçadas e integradas às políticas de ensino e de pesquisa. A CPA detectou que ainda é baixo, embora venha aumentando o número de alunos titulados na graduação que optam por realizar a pós-graduação na própria IES.

Recomendações para planejamento acadêmico-administrativo:

Recomenda-se que a IES pense a extensão como um processo bidirecional,

superando a idéia de extensão como simples consultoria ou prestação de serviços à comunidade.

Em termos de política de ensino, recomenda-se também maior integração entre graduação e pós-graduação, além de maior divulgação e institucionalização das atividades de extensão.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Ações planejadas – A CPA procura avaliar as formas pelas qual a IES busca estabelecer estratégias de comunicação com a sociedade, observando a presença da IES nos meios de comunicação social e atentando para a imagem pública da Faculdade por eles veiculada. A CPA levou em conta os resultados do instrumento avaliativo, dados fornecidos pela mantenedora e seu setor de comunicação. O trabalho da Comissão referenciou-se nas diretrizes previstas no PDI e buscou, inclusive, apontar novas propostas para o aprimoramento das formas de integração da comunidade acadêmica.

Ações realizadas – A IES conta com duas instâncias principais de comunicação com a sociedade. Uma é composta pela comunicação, que é o órgão da Mantenedora responsável pelas políticas de comunicação e marketing da Faculdade como um todo. A outra instância era composta pela Tecnologia e Informática – TI – da IES que produzem conteúdo e o disponibilizam em site e redes sociais da IES.

Para além das bases de dados disponíveis para consulta *online*, o portal do aluno na Internet continua sendo um dos canais mais importantes de comunicação da Faculdade com o público. O acervo da biblioteca da IES também é muito consultado.

Um importante indicador para a eficácia da comunicação da IES com a sociedade refere-se ao interesse pelos seus cursos de graduação.

Potencialidades: A IES conta com o sistema de comunicação, que tem grande potencial. O sistema de TI da Faculdade mensura a presença da IES, e oferece esta informação aos coordenadores de graduação. Os dados apresentados

indicam que a IES tem logrado êxito ao atrair um número razoável de visitantes em seu site.

Fragilidades: Divulgação dos eventos para a sociedade.

Recomendações para planejamento acadêmico-administrativo: A CPA recomenda maior engajamento da IES com as mídias sociais, além de maior integração com os instrumentos de divulgação da Faculdade. Permanece um desafio a atração da comunidade mais ampla para os eventos abertos realizados pela IES. A CPA sugere que a IES realize um planejamento estratégico, levando em conta a necessidade de se comunicar melhor com a comunidade, que ainda desconhece seus valores.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Ações planejadas – A CPA busca informações em reuniões com os alunos e com o Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP), e com o Núcleo de Apoio Psicológico (NAPSI) e a partir das respostas dos alunos às perguntas específicas sobre essa dimensão no questionário. Também levou em conta o que está previsto no PDI da IES.

Ações realizadas – A IES opta por estabelecer órgãos distintos para o tratamento dos trâmites documentais (Secretaria) e das questões concernentes ao acompanhamento didático pedagógico (Núcleo de Apoio Pedagógico - NAP). O NAP - cujos funcionários integrantes são em sua maioria qualificados com cursos de nível superior na área da Educação e cuja Coordenadora é pedagoga com grau de mestre - auxiliou na implantação de processos de acompanhamento constante da vida acadêmica dos discentes. Os discentes são regularmente convidados a tomar parte em reuniões individualizadas nas quais são discutidas suas dificuldades, objetivando a melhoria de seus desempenhos acadêmicos. Já a Secretaria mantém arquivados todos os documentos e dados fundamentais para a vida institucional do aluno.

A IES mantém um Núcleo de Estágio e Empregabilidade e Extensão (NESE), setor de estágio e colocação profissional que visa aproximar o mercado de trabalho dos discentes.

Potencialidades: NAQUE desenvolve um ótimo trabalho no acompanhamento pedagógico dos alunos, atendendo-os em reuniões individualizadas e ajudando-os na montagem de seus quadros de estudos para cada semestre letivo. O questionário avaliativo demonstrou uma excelente percepção desse órgão por parte dos alunos, que o utilizam com regularidade. A Secretaria, o financeiro e a biblioteca também funcionam adequadamente no atendimento dos alunos. E a coordenação de curso monitora toda a vida acadêmica do discente.

Recomendações para planejamento acadêmico-administrativo: A CPA avalia que esta é uma das dimensões fortes da IES, graças ao trabalho efetuado pelo NAP e à infraestrutura acadêmica fornecida pela Mantenedora. A principal recomendação para os próximos anos é o fortalecimento dos órgãos colegiados e maior institucionalização da relação da CPA com a Ouvidoria da IES. Recomenda também a criação de um projeto de nivelamento dos alunos ingressantes, visando à diminuição das taxas de evasão.

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Ações planejadas – A CPA procura observar a execução das bases da política de pessoal da IES, ressaltando as vias de contratação, promoção e aperfeiçoamento do corpo docente e da equipe técnica-administrativa. Para tal, valeu-se do cotejo das diretrizes estabelecidas no PDI com as informações obtidas com a Diretoria de Recursos Humanos, a Direção Administrativa e o contato com os funcionários.

Ações realizadas – A IES tem um plano de carreira para os professores, no qual está previsto abono salarial a cada cinco anos na Instituição.

Desde 2014, a IES vem optando por um processo de contratação de docentes por edital. Por meio de tal edital, são selecionados candidatos, que passam por um grupo de Coordenadores da IES e o NAP que avaliam seu desempenho em uma aula teste.

A carreira está dividida em três níveis principais: Horista, Parcial e Integral.

Fragilidades: A CPA registrou que as discussões sobre um novo plano de qualificação do docente ainda não foram finalizadas, e os setores continuam a demandar a atualização desse plano.

Recomendações para planejamento acadêmico-administrativo: A CPA recomenda que a IES acompanhe e debata internamente o novo plano de qualificação do docente.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Ações planejadas – A Comissão Própria de Avaliação observou a dimensão referente à gestão e organização institucional a partir de dois eixos:

- 1) a definição de mecanismos e instrumentos de gestão;
- 2) a participação da comunidade acadêmica no processo de gestão.

Ações realizadas – A IES apresenta um Presidente, um Diretor Geral de Planejamento, Gestão Administrativa e Financeira, um Diretor Geral de Estratégias Institucionais, uma Diretora Administrativa-Financeira, uma Diretora Acadêmica dos cursos, vários coordenadores de curso, vários Colegiados de cursos, uma Secretaria Acadêmica, um Núcleo de Avaliação, Estratégia e Qualidade (NAQUE), um Núcleo de Orientação Psicopedagógico (NOP), um Núcleo de Estágio, Empregabilidade e Extensão (NESE), um Núcleo Pesquisa e Estudos em Direito (NUPED), um Núcleo de Prática Jurídica (NPJ), um Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa (NIP), um Núcleo de Práticas de Engenharia (NEPE), uma ouvidoria, e uma Comissão Própria de Avaliação (CPA).

A Secretaria Acadêmica e o departamento de Tecnologia da Informação (TI) mantêm atualizados, em documentação impressa e virtual, o conjunto de informações relacionadas ao cômputo de faltas, notas, trancamentos e transferências dos alunos. O corpo discente pode acompanhar diariamente o lançamento de faltas e a atribuição de notas e conceitos através do sistema aluno *online*, e os docentes utilizam o Docente *online* com o mesmo objetivo. Os murais servem para veicular informação acerca do calendário letivo, agendamento de provas e avaliações, horário das disciplinas e prazos dos processos acadêmicos e de registro (inclusão, exclusão, alterações, trancamento e transferência). As reuniões do Colegiado são regularmente registradas em atas.

Potencialidades: A gestão de informações feita pela secretaria acadêmica e pela TI é eficiente na divulgação de informações e na organização administrativa.

Fragilidades: Ainda é pequena a participação de discentes e funcionários nas reuniões de colegiados.

Recomendações para o planejamento acadêmico-administrativo: A CPA recomenda que a IES motive mais a participação de alunos e funcionários nos colegiados. Os Colegiados devem ser cada vez mais valorizados como instâncias de deliberação coletiva e processo decisório, resguardadas suas atribuições regimentais específicas.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Ações planejadas – A CPA busca avaliar esse item a partir da percepção da comunidade, com foco na relação entre o investimento geral da Mantenedora e os investimentos específicos na IES.

Ações realizadas – A CPA observou que todos os docentes (do quadro fixo e os horistas), assim como todos os funcionários técnico-administrativos da Faculdade FINOM são contratados através do regime da CLT. O número de professores horistas vem crescendo nos últimos anos, e o atendimento do planejamento acadêmico vai exigir maior esforço por parte da IES. A CPA verificou que os períodos de repouso semanal e de férias anuais são respeitados e que há recolhimento regular do FGTS aplicados às contas dos contratados. Os funcionários e professores contam com plano de assistência médica da UNIMED (extensivo a familiares) e auxílio transporte, os professores possuem bolsa integral para realização de cursos de pós-graduação lato sensu na Instituição. Os funcionários técnico-administrativos e seus dependentes diretos (filhos e cônjuge) possuem bolsa integral para realizarem cursos de graduação na Instituição. Os filhos dos professores e funcionários possuem bolsa no Colégio Soma de Ensino Fundamental e Médio que é conveniado com o TECSOMA.

A sustentabilidade financeira da IES é inteiramente garantida pela sua Mantenedora, o Instituto Tecsoma (ITEC), que aprova os planos de dotação financeira e de aplicação de investimentos formulados pela Faculdade. Estas previsões orçamentárias são formuladas no âmbito da IES, através de sua gerência administrativa, e aprovadas pelo Conselho Diretor da Mantenedora. A gerência administrativa executa os orçamentos aprovados. O questionário mostrou que é alta a porcentagem de alunos que considera o investimento da

Mantenedora como apenas sendo “bom”.

Potencialidades: É importante ressaltar que a Mantenedora não exerce nenhuma pressão por resultados financeiros sobre a Faculdade, tendo os coordenadores e professores mais liberdade para medidas impopulares do ponto de vista dos alunos.

Fragilidades: A IES continua com uma evasão alta e há número significativo de bolsas, o que faz com que as receitas geradas pelas atividades de graduação sejam diminuídas.

Recomendações para o planejamento acadêmico-financeiro: Ampliar o número de alunos matriculados.

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Ações planejadas – Essa avaliação será feita pelos questionários aplicados a docentes, discentes e funcionários técnico-administrativos.

Ações realizadas – A IES dispõe de salas amplas, auditórios, laboratórios de informática, laboratórios temáticos de Hardware e Rede de Computadores, Geografia, Biologia, Medidas Eletrônicas, Telecomunicações, Química, Eletrotécnica, Metrologia, Resistência de Materiais, Hidrologia e Hidráulica, Fenômenos de Transporte, Termodinâmica (Física), DSP (Digital Signal Processing), Controle de Poluição e laboratório de Transformadores. Todos os laboratórios temáticos possuem completa infraestrutura e equipamentos necessários à prática da profissão.

A Faculdade FINOM conta com uma ampla biblioteca, que oferece aos acadêmicos dos diversos cursos de graduação acervo variado de obras. No espaço estão milhares de exemplares que abrangem todas as áreas do conhecimento humano. O setor disponibiliza ainda recursos como: documentários, CDs e DVDs, além de vários periódicos. O espaço físico da biblioteca conta com salas de estudo individuais, sala de estudo em grupo.

A faculdade conta também com uma praça de alimentação, serviço de papelaria e Xerox, estacionamento com segurança e outros espaços mobiliados, com iluminação e ventilação adequados ao uso dos discentes. A Mantenedora

apresentou relação em que são listadas 68 salas de aula, com capacidade suficiente para 3000 alunos, todas com iluminação adequada, espaço bem arejado, com ventiladores, cadeiras dentro dos padrões ergonômicos, equipamentos audiovisuais e de informática (computador com acesso à internet e projetores de multimídia), atendendo a todas as condições de salubridade necessárias para o exercício dessa atividade, 2 auditórios com 100 lugares cada, e 1 novo auditório com capacidade para 500 alunos com ar condicionado, 4 laboratórios de informática com um total de 120 computadores.

Potencialidades: A CPA destacou as condições da Biblioteca, com um grande acervo disponibilizado aos discentes e docentes.

Docentes e discentes tem acesso às instalações da biblioteca em horários compatíveis com as atividades acadêmicas. Há terminais de computadores disponíveis para a consulta, além da consulta *online*.

Fragilidades: O *Campus JK*, onde funciona a Faculdade FINOM não apresenta espaços para a prática desportiva, as notas dadas no instrumento avaliativo também demonstram insatisfação com a praça de alimentação e também com a quantidade de bebedouros de água disponíveis.

Recomendações para o planejamento acadêmico-financeiro: A CPA recomenda que as demandas por mais espaço para atividades seja levada à Mantenedora e que ocorra modificações nas opções da praça de alimentação, e que novos bebedouros sejam instalados na Faculdade.

4. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Este capítulo apresenta os questionários, os resultados do processo de avaliação institucional respondido pelos discentes, referente ao processo de avaliação da aprendizagem, ao cumprimento de normas, ao relacionamento interpessoal e à prática pedagógica.

Os resultados do processo de avaliação institucional respondido pelos docentes, referente à infraestrutura física, especialmente a do ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

Os resultados do processo de avaliação institucional respondido pelos funcionários técnicos-administrativos da Faculdade FINOM..

TABELA I.A. Questionário respondido pelos discentes da Faculdade FINOM referente ao processo de avaliação da aprendizagem, ao cumprimento de normas, ao relacionamento interpessoal e à prática pedagógica.

FACULDADE FINOM
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

LEGENDA:

0 - Desconheço/ Não tenho opinião

1 - Insatisfatório

2 - Pouco Satisfatório

3 - Regulara

4 – Satisfatório

5 – Muito Satisfatório

Resposta

QUANTO A PRÁTICA PEDAGÓGICA

Ao iniciar o semestre, há uma discussão sobre o plano de ensino (ementa) e a forma de avaliação da disciplina.

Apresenta domínio do conteúdo que leciona.

Demonstra organização e clareza na exposição do conteúdo, mantendo a atenção dos alunos.

Recomenda bibliografias e incentiva o estudo.

É acessível e demonstra atenção às dificuldades de aprendizado dos alunos.

Cumpre o programa proposto para a disciplina.

Incentiva a participação em eventos acadêmicos e a escrita de trabalhos científicos.

QUANTO AO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Em suas avaliações e trabalhos contempla todo conteúdo ministrado e exemplificado em sala de aula.

QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS NORMAS

Comparece às aulas com pontualidade e não se ausenta de maneira injustificada.

Cumpre o programa proposto para a disciplina.

QUANTO AO RELACIONAMENTO INTERPESSOAL

Demonstra respeito e tem um diálogo franco, cordial e democrático com os alunos.

MÉDIA FINAL

TABELA I.B. Questionário de respostas discentes da Faculdade FINOM referente à infraestrutura.

FACULDADE FINOM

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

LEGENDA:

- 0 - Desconheço/ Não tenho opinião**
- 1 - Insatisfatório**
- 2 - Pouco Satisfatório**
- 3 - Regulara**
- 4 – Satisfatório**
- 5 – Muito Satisfatório**

Resposta

O ambiente físico da sala de aula (móveis, espaço, iluminação, ventilação) favorece o processo de ensino e aprendizagem.

Os móveis e equipamentos dos laboratórios atendem às necessidades de sua formação profissional.

Os recursos auxiliares para as aulas (retro-projetor, TV, vídeo, data show, etc.) atendem às necessidades do curso.

Os serviços de internet disponibilizados pela instituição atendem as suas necessidades acadêmicas.

As condições do campus da FACULDADE FINOM (estacionamento, pátio interno, área de convivência) satisfazem suas necessidades.

Os materiais disponíveis na biblioteca (livros, revistas, jornais, etc.) atendem às necessidades de sua formação profissional.

A biblioteca oferece um serviço de qualidade.

A secretaria oferece um serviço de qualidade.

A tesouraria oferece um serviço de qualidade.

A Xerox oferece um serviço de qualidade.

O serviço de limpeza oferece um trabalho de qualidade.

Os banheiros apresentam condições adequadas para utilização.

Os bebedouros apresentam condições adequadas para utilização.

A cantina oferece um serviço de qualidade.

MÉDIA FINAL

TABELA II. Questionário respondido pelos docentes da Faculdade FINOM referente à infraestrutura, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

FACULDADE TECSOMA

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

LEGENDA:

0 - Desconheço/ Não tenho opinião

1 - Insatisfatório

2 - Pouco Satisfatório

3 - Regulara

4 – Satisfatório

5 – Muito Satisfatório

Resposta

INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE A DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.

As salas de aula atendem satisfatoriamente a todos os itens: Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As instalações administrativas da Faculdade FINOM atendem satisfatoriamente aos itens: Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As instalações para docentes atendem satisfatoriamente aos itens, Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As instalações para as coordenações dos cursos atendem satisfatoriamente aos itens: Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

Os auditórios ou salas de conferências atendem satisfatoriamente aos itens: Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As instalações sanitárias atendem aos itens: Dimensão, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As condições de acesso para portadores de necessidades especiais (rampas com inclinações adequadas, ou elevadores com espaços suficientes para cadeiras de rodas, instalações sanitárias apropriadas, vagas especiais em estacionamento) atendem satisfatoriamente.

A infraestrutura disponível atende a todos os itens de segurança (pessoal, patrimonial e prevenção de incêndio e de acidentes de trabalho)?

Existem recursos audiovisuais, incluindo multimídia, em quantidade suficiente para atender às necessidades de professores, técnicos e alunos, disponíveis mediante agendamento?

Existe acesso a rede de comunicação científica (Internet) e número de computadores que possibilite o seu uso pelos professores e alunos?

O estado de manutenção e de conservação das instalações físicas mostra-se adequado?

Existe plano de expansão e de atualização de equipamentos, com mecanismos regulares de reparo e de aquisições, e o estado de manutenção e de conservação da maioria dos equipamentos mostra-se adequado?

BIBLIOTECA (Espaço Físico)

A área física, as condições de armazenagem, de preservação, de disponibilidade de acervo e de acesso a portadores de necessidades especiais são adequadas?

Existem instalações para estudo individual oferecido pela Faculdade FINOM são adequadas?

A sala de estudo em grupo é adequada?

BIBLIOTECA (Acervo)

Há quantidade suficiente de livros para atender aos programas das disciplinas dos cursos (na proporção de um exemplar para até 15 alunos previstos nos cursos, para quaisquer dos títulos indicados na bibliografia das disciplinas) e são atualizados?

Existem pelo menos 50% dos títulos indispensáveis aos cursos, mais títulos adicionais em áreas correlatas, com coleção completa referente pelos menos aos últimos três anos e evidência de continuidade de manutenção dos títulos considerados?

A Informatização dos empréstimos e consultas de livros atende satisfatoriamente?

Existe base de dados (grande repositório, regularmente atualizado, de informações digitalizadas – citações, resumos, textos na íntegra, imagens estatísticas, etc.) – em um assunto particular ou em um campo específico, consistindo em registros de forma?

Existem, no acervo, recursos de multimídia (microfichas, slides, fitas de vídeos, DVD, CD-ROM, disquetes, etc.) e os equipamentos necessários para sua utilização, adequados às propostas dos cursos?

BIBLIOTECA (Serviços)

A biblioteca funciona em, pelo menos, dois turnos, um deles noturno (incluindo os turnos dos cursos)?

O serviço de empréstimo domiciliar para itens do acervo, e o acesso a serviço de cópia de documentos internamente na instituição são satisfatórios?

A biblioteca está acessível aos portadores de necessidades especiais (instalações e acervo apropriados)?

O pessoal existente na biblioteca é em número suficiente e conta com profissionais graduados em Biblioteconomia?

Existência de programa de treinamento de usuários que ensine a normalizar os trabalhos monográficos dos mesmos?

INSTALAÇÕES E LABORATÓRIOS ESPECÍFICOS

Existem instalações e laboratórios específicos ou equivalentes, que atendam as necessidades de suporte às atividades didáticas dos cursos e se verifica a acessibilidade dos mesmos aos portadores de necessidades especiais?

ÁREAS DE CONVIVÊNCIA E INFRA-ESTRUTURA PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, DE RECREAÇÃO E CULTURAIS

Existe infraestrutura destinada a proporcionar a prática de esportes, a recreação e o desenvolvimento cultural?

INFRAESTRUTURA DE ALIMENTAÇÃO E DE SERVIÇOS

Existem na instituição, ou em suas proximidades infraestrutura de alimentação adequada ao atendimento das necessidades de alunos, funcionários e docentes?

A infraestrutura de alimentação apresenta condições de higiene e salubridade que asseguram a qualidade do serviço?

Existe na instituição, ou em suas proximidades, uma infraestrutura de serviços adequada ao atendimento de alunos, funcionários e docentes?

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.

A instituição executa periodicamente processo de autoavaliação visando o progresso e o fortalecimento de sua capacidade de autorregular-se?

Existe planejamento das atividades da instituição?

O planejamento incorpora ações de melhoria contínua?

Existia avaliação institucional antes da implantação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES)?

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

O sistema acadêmico existente realiza o registro e o controle das informações relevantes sobre a vida escolar?

O número de técnico-administrativos existentes é suficiente e o seu perfil profissional é adequado?

Existem políticas e disponibilidade docente para atividades regulares de orientação acadêmica aos discentes?

Existem ações sistemáticas para a recuperação das deficiências de formação do ingressante?

Está prevista carga horária para o atendimento extraclasse aos alunos, para docentes regulares e horistas?

MÉDIA FINAL

TABELA III. Questionário respondido pelos funcionários técnico-administrativos da Faculdade TECSOMA referente à infraestrutura, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

FACULDADE FINOM

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

LEGENDA:

0 - Desconheço/ Não tenho opinião

1 - Insatisfatório

2 - Pouco Satisfatório

3 - Regulara

4 – Satisfatório

5 – Muito Satisfatório

Resposta

INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE A DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.

As instalações administrativas da FACULDADE FINOM atendem satisfatoriamente aos itens: Dimensão, Acústica, Iluminação, Ventilação, Mobiliária e aparelhagem específica e Limpeza?

As instalações sanitárias atendem aos itens: Dimensão, Iluminação, Ventilação, Mobiliário e aparelhagem específica e Limpeza?

As condições de acesso para portadores de necessidades especiais (rampas com inclinações adequadas, ou elevadores com espaços suficientes para cadeiras de rodas, instalações sanitárias apropriadas, vagas especiais em estacionamento) atendem satisfatoriamente.

A infraestrutura disponível atende a todos os itens de segurança (pessoal, patrimonial, prevenção de incêndio e de acidentes de trabalho)?

Existe acesso à rede de comunicação científica (Internet) e número de computadores que possibilite o seu uso pelos professores e alunos?

O estado de manutenção e de conservação das instalações físicas mostra-se adequado?

Existe plano de expansão e de atualização de equipamentos, com mecanismos regulares de reparo e de aquisições, e o estado de manutenção e de conservação da maioria dos equipamentos mostra-se adequado?

BIBLIOTECA (Serviços)

A biblioteca funciona em, pelo menos, dois turnos, um deles noturno (incluindo os turnos dos cursos)?

A biblioteca está acessível aos portadores de necessidades especiais (instalações e acervo apropriados)?

ÁREAS DE CONVIVÊNCIA E INFRAESTRUTURA PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, DE RECREAÇÃO E CULTURAIS.

Existe infraestrutura destinada a proporcionar a prática de esportes, a recreação e o desenvolvimento cultural?

INFRAESTRUTURA DE ALIMENTAÇÃO E DE SERVIÇOS

Existem na instituição, ou em suas proximidades infraestrutura de alimentação adequada ao atendimento das necessidades de alunos, funcionários e docentes?

A infraestrutura de alimentação apresenta condições de higiene e salubridade que asseguram a qualidade do serviço?

Existe na instituição, ou em suas proximidades, uma infraestrutura de serviços adequada ao atendimento de alunos, funcionários e docentes?

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL. POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

O sistema acadêmico existente realiza o registro e o controle das informações relevantes sobre a vida escolar?

O número de técnico-administrativos existentes é suficiente e o seu perfil profissional é adequado?

MÉDIA FINAL

As ações previstas para o próximo ano são embasadas a partir da análise dos dados dos questionários respondidos pelos Discentes, Docentes e corpo Técnico-Administrativo e das informações colhidas pela CPA com os diferentes segmentos da Faculdade FINOM, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da Instituição.

10.Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos

“disponibilizado de acordo com a última avaliação institucional – 2019”

Inicialmente com base nas informações colhidas nos questionários referentes a infraestrutura da Faculdade, a CPA pede uma atenção especial para alguns itens:

1º - Os móveis e equipamentos dos laboratórios – na pergunta relacionada a equipamentos de laboratório recebeu uma aprovação de 62% (nota 3,1 em 5) que é significativamente abaixo da média geral da infraestrutura que ficou em 80%. Na reunião com os representantes de turma foi apontado que algumas vezes falta material para os experimentos e em outras falta equipamentos adequados. Mas no geral foi relatado que são situações pontuais.

2º - Os serviços de internet disponibilizados pela instituição – também tiveram uma aprovação na casa de 60%, o que já é uma melhora em relação há anos anteriores, mas ainda abaixo do que essa comissão espera. Foi relatado por alunos que muitos sites são bloqueado, o que dificulta as pesquisas.

3º - A secretaria – outro item que também recebeu 60% de aprovação, na opinião dos representantes esse resultado se deve ao fato de o processo de matrícula ser muito lento e por isso alunos estão perdendo aula em fila para conseguir renovar suas matrículas. A CPA pede uma atenção especial para esse processo de renovação de matrícula, a fim de que os alunos não precisem perder aulas com essa finalidade.

4º - A cantina – A cantina foi outro item que foi mal avaliado, mas como a mesma foi substituída no início deste ano de 2019, essa comissão acredita que o problema foi resolvido.

Também com base nas informações colhidas foi possível ver uma grande melhoria em alguns itens solicitados no ano anterior. Entre elas está o bebedouro teve sua aprovação aumentada em 10% passando de 60% para 70%. A cobrança da CPA em conjunta com a disponibilidade da mantenedora de providenciar melhorias na faculdade foi à responsável por essa melhora. Todos os bebedouros passaram por manutenção e/ou foram substituídos.

Em relação à avaliação que os alunos fazem dos professores essa comissão constata que ha uma grande aprovação, na média 88% de aprovação, essa aprovação é um resultado de uma avaliação continuada onde os professores são orientados a melhorar suas deficiências. Essa comissão acredita que o fato de o professor ter acesso ao seu resultado e o coordenador junto com o NAP intervirem, quando um professor não recebe uma avaliação positiva, tem gerado um processo de clareza e muita melhoria para todos no processo ensino aprendizagem.

A CPA manterá a estratégia de comunicação mais eficaz com os alunos, estratégia que surtiu efeito no ano de 2019, onde teve um aumento no número de alunos participando das reuniões para apresentação de resultados assim como aumento no número de questionários respondidos. Obteve-se resposta em 72% dos questionários.

Outra recomendação é que a comunidade pense sobre seu perfil institucional e seu lugar no sistema de educação superior. Também sugere que o planejamento da IES seja constantemente discutido nas suas reuniões. É preciso maior engajamento da IES com as mídias sociais, além de maior integração com os instrumentos de divulgação da Faculdade. Permanece um desafio que é uma maior atração da comunidade para os eventos abertos realizados pela IES. A CPA sugere que a IES realize um planejamento estratégico, levando em conta a necessidade de se comunicar melhor com a comunidade, que ainda desconhece seus valores.

A Avaliação Institucional é um desafio para a instituição de ensino, pois, necessita da atuação efetiva de todos os membros da comunidade acadêmica e da sociedade. Além de auxiliar no direcionamento de investimentos, bem como, possibilitar a verificação do planejamento prévio, permitindo com que a IES

avaliar se a alocação de seus investimentos corresponde aos resultados atingidos na Avaliação Institucional.

A relação existente entre os resultados e o processo de autoavaliação consegue transferir o olhar normativo para um olhar de integração e possibilidades de avaliação, fazendo com que todos os envolvidos se percebam como sujeitos responsáveis pela construção e estabelecimento da cultura administrativa e pedagógica institucional.

Nesta avaliação foi possível notar satisfação dos docentes com o ambiente de trabalho e acadêmico. A mesma coisa acontece com os discentes quanto ao ensino. Isto é o resultado do alto nível do corpo docente e da infraestrutura implantada, uma vez que, a avaliação foi respondida por indivíduos que fazem uso dela. Os relatórios exibem que os investimentos realizados pela IES para aprimorar sua infraestrutura físico-tecnológica e a contratação de serviço especializado tem tido bons resultados. Entretanto, o processo de melhoria deve ser constante.

Nesse contexto, o programa de autoavaliação institucional, nas suas dimensões diagnóstico-formativas e também regulatórias, adquire característica de permanência, consistência, coerência, validade e credibilidade, o que faz com que a excelência educacional pretendida seja construída e estabelecida na IES e na comunidade acadêmica.

11- Conclusão

“disponibilizado de acordo com a última avaliação institucional – 2019”

A IES vem sempre buscando a excelência acadêmica e administrativa, oferecendo cursos e capacitação aos docentes e funcionários, e buscando as mais modernas técnicas administrativas para melhor atender os discentes e à comunidade.

Por fim essa comissão destaca o esforço da mantenedora em atender a todas as solicitações dessa comissão no intuito de melhorar a qualidade do ensino, pesquisa e extensão.

Essa comissão realizará reuniões específicas com os diferentes segmentos da IES, em especial funcionários técnico-administrativo, professores e estudantes, onde serão expostos os resultados do ano de 2019, assim como as estratégias para as avaliações do ano de 2020.



REFERENCIAS:

BRASIL – da Educação. **AVALIAÇÃO IN LOCO**.18/03/2021. <Disponível em: <https://www.gov.br/mec/pt-br/assuntos/noticias/inep-recebe-relatorios-de-autoavaliacao-ate-31-de-marco>>. Acessado em: 07/07/2021

