



Faculdade do Noroeste de Minas - FINOM

A marca do seu futuro profissional!

Credenciada pelo Decreto Federal Nº 93.926 de 14/01/1987
publicado no Diário Oficial da União do dia 15/01/1987.

NORMAS PARA FORMATAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DO ESTÁGIO I.

1 – APRESENTAÇÃO GRÁFICA DO RELATÓRIO FINAL

A ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) fornece normas para apresentação de trabalhos, sendo a mais seguida nas instituições acadêmicas. Porém, as normas adotadas dependem de regras específicas de cada instituição. Tais normas seguem constantes modificações, sendo necessária atualização constante acerca das normas vigentes. Na FINOM, o padrão adotado é o da ABNT, que norteará a formatação do Relatório Final do Estágio Supervisionado.

O Relatório Final é a síntese das atividades relacionadas com:

- Organograma das atividades de estágio.
- A elaboração e realização do projeto pedagógico
- Os primeiros contatos com a escola.
- A regência de aulas sob a supervisão do professor regente.
- A relação dos alunos com o estagiário e do estagiário com os professores, especialistas e diretor.

2 – PAPEL PARA IMPRESSÃO

- Papel branco, formato A4.
- Relatório deverá ter linguagem clara, objetiva, ser baseado em fatos e não conter assuntos de natureza política ou pessoal, restringindo-se ao estilo essencialmente técnico.
- A linguagem deve ser impessoal.

3 – FONTE, TAMANHO E COR

- Times New Roman ou Arial;
- Tamanho 12 para texto, 11 para citações de mais de três linhas e de 10 para notas de rodapé;
- Cor preta

4 – MARGENS

- Superior e esquerda – 3,0 cm;
- Inferior e direita – 2,0 cm;
- Parágrafo – 1,5 cm da margem esquerda;
- Títulos ou subtítulos – alinhados à esquerda, iniciando sempre uma nova página;
- Sumário, Introdução, Conclusão e Referências Bibliográficas (**Centralizados**).

5 – PAGINAÇÃO (números das páginas)

- Superior e à direita começando da introdução em algarismos arábicos (1, 2, 3....)

6 – ESPAÇAMENTO

- Todo texto deve ser digitado em espaço 1,5.
- **Excetua-se:** citações longas (com mais de três linhas) notas de rodapé, as Referências Bibliográficas (ou Bibliografia) e as legendas de ilustrações e tabelas, que são digitadas em espaços simples.
- Os parágrafos devem ser separados por uma linha em branco.
- Utilize espaçamento duplo entre títulos e texto.



7 – ESTRUTURA DO RELATÓRIO FINAL QUANTO À SEQUENCIA DE PÁGINAS

Páginas não numeradas: (parte pré-textual)

- CAPA
- FOLHA DE ROSTO (folha com identificação do estagiário e Estágio I)
- AGRADECIMENTOS (opcional)
- DEDICATÓRIA (opcional)
- SUMÁRIO

- **ATENÇÃO:** O Sumário deve ser digitado em *fonte 12 e espaçamento simples*. Seções primárias em caixa alta (maiúsculo) e subtítulos em minúsculo (somente a primeira letra maiúscula).

EXEMPLO DE SUMÁRIO: (SOMENTE SUGESTÃO DE ITENS)

1.INTRODUÇÃO-----	01
2.CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO-----	02
3.REGÊNCIA DE AULAS-----	03
4.CONCLUSÃO-----	

Páginas numeradas: (parte textual) – superior/esquerda.

- INTRODUÇÃO
- DESENVOLVIMENTO (item 2 e 3)
- CONCLUSÃO

1-INTRODUÇÃO - (“UMA” LAUDA)

A introdução deverá conter: (OBJETIVOS E JUSTIFICATIVAS)

- Apresentar um parágrafo onde conste o objetivo do relatório de estágio;
- Outro, indicando a forma pela qual conseguiu o estágio e foi encaminhando ao local de estágio;
- Outros, nomeando os aspectos da unidade escolar, tais como: organograma, área utilizada e disponível, número de ambientes de trabalho, instalações, equipamentos, condições de trabalho, número de docentes e discentes, características do projeto pedagógico ou das atividades desenvolvidas.

2-DESENVOLVIMENTO – (QUANTAS FOLHAS FOREM NECESSÁRIAS PARA RELATAR TUDO QUE FOI FEITO DURANTE O ESTÁGIO)

- Relação cronológica das atividades desenvolvidas. Facilidades e dificuldades encontradas. Exigências que lhe foram feitas. Observações sobre o funcionamento das atividades. Informar todas as aulas dadas com seus respectivos planejamentos e atividades trabalhadas com os alunos.
- Descrever os tipos de atividades desenvolvidas e as novas experiências, reações em cada local de estágio e o seu relacionamento interpessoal. Relatar a validade da experiência profissional em relação aos objetivos de estágio;
- Citar total de horas estagiadas por atividades.



Faculdade do Noroeste de Minas - FINOM

A marca do seu futuro profissional!

Credenciada pelo Decreto Federal Nº 93.926 de 14/01/1987
publicado no Diário Oficial da União do dia 15/01/1987.

3-CONSIDERAÇÕES FINAIS – (“UMA” LAUDA)

Conclusões sobre: Os objetivos legais dos estágios - alcançados ou não. Os objetivos propostos pelo projeto do estagiário – alcançados ou não. O crescimento individual e profissional do estagiário. As contribuições solicitadas e/ou recebidas do professor orientador e Núcleo de Estágio da FINOM. A execução do subprojeto como um todo.

Descrever:

- Como se valeu da transferência dos conhecimentos adquiridos (teóricos), às condições do trabalho (prático);
- Se encontrou alguma solução para os novos problemas alicerçada nos conhecimentos adquiridos na Faculdade;
- Se sentiu necessidade de leitura de novos livros ou de recorrer aos companheiros estagiários para melhor desempenhar suas atividades;
- Observações e realizações pertinentes ao curso face ao exigido no estágio;

Uma avaliação global do próprio desempenho em termos acadêmicos e profissionais, isto é, numa perspectiva de estar realmente atuando em sala de aula como profissional do ensino e que resultados poderiam ser esperados em termos de aprendizagem do alunado de ensino médio e/ou fundamental.

TODAS AS FICHAS FICAM NOS ANEXOS, NA SEGUINTE ORDEM:

– Carta de Encaminhamento

_ Carta de Aceite

– Acordo de Cooperação e Termo de Compromisso

– Cronograma das Atividades de Estágio.

_ Ficha de Registro das Atividades de Estágio (devidamente assinada pelo supervisor do estágio na escola estagiada).

– Projeto Pedagógico (com as respectivas fotografias tiradas durante a realização do mesmo).

_ Planejamento das aulas e atividades trabalhadas.

– Avaliação do Desempenho do Estagiário pelo professor supervisor do estágio na escola.

– Roteiro para Auto - Avaliação do Estagiário (construir um pequeno texto com uma auto-avaliação, baseado nos tópicos A, B, C e D da referida ficha).

_ A última ficha será a de avaliação do estagiário pelo professor orientador do estágio da FINOM.

(deverá ser **colocada em branco** na pasta para que eu possa atribuir a nota da pasta de estágio)